

Al Sindaco
Comune di Viareggio
c.a. Settore Educazione

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI/ALLE ALUNNI/E DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI VIAREGGIO A.S. 2021/22

(tutti i dati sono obbligatori)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a il _____ a _____ Prov _____
In qualità di _____
Della Ditta _____
Con sede in _____
Cod. fisc. _____ Partita IVA _____
Telefono n. _____ Fax n. _____
Indirizzo posta elettronica _____
Indirizzo PEC _____

Soggetto economico di cui all'art. 3 , comma 1, della legge 136/2010 e ss. mm. ii., in relazione alle commesse pubbliche del Comune di VIAREGGIO (LU)

COMUNICA

gli estremi identificativi del conto corrente dedicato acceso presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A. e le generalità delle persone autorizzate ad operare su di essi, , su cui transiteranno i pagamento effettuati dal Comune di VIAREGGIO (LU) , **impegnandosi altresì a comunicare , entro sette giorni, ogni eventuale modifica :**

1) Conto corrente intestato all'impresa stessa :

Presso _____ filiale / agenzia _____
Codice IBAN _____
codici di riscontro : CIN _____ ABI _____ CAB _____

1) Dati identificativi della persona / e che per il soggetto economico è / sono autorizzate/le ad operare :

a) Cognome e Nome _____
Qualifica _____
Nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____

b) Cognome e Nome _____
Qualifica _____
Nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____

Inoltre, consapevole delle sanzioni previste dall'art.6 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. ,

DICHIARA

- 1) **Di assumere** gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/10 e ss.mm.ii. ;
- 2) **Di impegnarsi**, nei contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera delle imprese, a qualsiasi titolo interessate alla commessa pubblica di cui sopra, ad inserire , a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge 136/2010 e ss.mm.ii. ;
- 3) **Di essere consapevole** delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ;
- 4) **Di essere informato** , ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.-

ed inoltre dichiara confermando i dati sotto riportati

- Che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio di _____
n. _____

con le seguenti categorie merceologiche:

- _____
- _____
- _____

- che la Ditta da me rappresentata non rientra in nessuno dei casi di esclusione dalle gare di cui dall'art. 38 D.Lgs. 163/06 e successive modifiche e integrazioni
- che non ricorrono le condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art.38 comma 1 lettera c in riferimento ai soggetti ivi indicati.

Barrare il caso che ricorre:

che la Ditta è in regola con le norme della Legge 12 marzo 1999, n.68 e successive modifiche e integrazioni sul diritto al lavoro dei disabili;

che la Ditta non è tenuta al rispetto di tali norme per i seguenti motivi (specificare):

- che la Ditta è in regola per quanto concerne tutti gli adempimenti contributivi (INPS, INAIL) – DURC valido
- di possedere un punto diretto di vendita al dettaglio sito in _____
in via _____ n. _____
- **di aver preso visione e di accettare** quanto indicato nell'Avviso pubblico di aggiornamento dell'Albo dei Rivenditori autorizzati per la fornitura dei libri di testo agli/alle alunni/e delle scuole primarie residenti nel Comune di Viareggio per l'anno scolastico 2021/22 – allegato A della Determina Dirigenziale n. _____
- di aver preso atto dell'informativa resa dal Comune di Viareggio ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 679/20161

SI IMPEGNA

- alla regolarità contributiva (DURC);

- ad adottare, in relazione al trattamento dei dati personali, le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- di garantire, controllare e verificare che i dati forniti dalle famiglie per la prenotazione dei libri siano trattati esclusivamente a tale scopo;
- a riconoscere al Comune di Viareggio, sul prezzo di copertina dei libri forniti, **lo sconto dello 0,25 % del prezzo di copertina** dei libri di testo stabiliti dall'ordinanza ministeriale n. 122 del 01/04/21
- ad evadere con la massima sollecitudine la richiesta preventiva di autorizzazione al Comune della singola fornitura indicante: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale dell'alunno/a, scuola e classe frequentata, elenco libri e prezzi e susseguente pronto ordine;
- ad accettare ordini da parte del genitore per la fornitura anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni, con la riserva dell'autorizzazione da parte del Comune della verifica della residenza;
- a collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche richieste dal Comune;
- alla comunicazione di tutti i dati necessari relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (prima dell'emissione della fattura la ditta dovrà inviare al Comune il dettaglio del costo delle singole forniture con allegata la documentazione delle preventive autorizzazioni concesse da questa A.C.); il Comune restituirà alla ditta il CIG che dovrà essere indicato in fattura;
- ad emettere un numero limitato di fatture;
- il mancato rispetto delle condizioni sopra indicate da parte dei rivenditori determina la cancellazione da parte dell'Amministrazione Comunale dall'Albo e gli atti conseguenti.

Allegare

- ***un documento in corso di validità del/la richiedente***
- ***informativa*** resa dal Comune di Viareggio ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 679/2016 timbrata e firmata dal richiedente a conferma di lettura e accettazione

IN FEDE

Viareggio, _____
